

Para Realizar os Cursos Online da Microsoft no programa de benefícios para funcionários da Sociesc, efetuar o seguinte procedimento:

Vídeo demonstrativo: <http://intranet.sociesc.org.br/beneficios/cursos/cursos.html>

1. Acesse: <http://business.microsoftlearning.com/activate/>
2. Irá solicitar o código de acesso multiuso: **CLOA666CBF** (se desejar o curso para sistemas operacionais), **IWOF64C369** (se desejar o curso para aplicativos do Office, como Word e Excel) e **SRO59B6401** (se desejar o curso para Servidores), se escolher os dois módulos será enviado duas ativações e abaixo inserir o email da sociesc.
3. Você será instruído a conectar-se usando uma ID válida do Windows Live. (Será o nome de usuário e a senha de acesso ao site, toda vez que você fizer logon). Será necessário criar um ID utilizando o email da Sociesc, a senha criada é apenas para este site, sendo independente da rede da Sociesc.
4. Você receberá um email confirmando o registro.
5. No email de confirmação, clique no link para concluir a confirmação do email e ativar seus cursos.
6. Você será instruído a conectar-se usando uma ID válida do Windows Live novamente, este é o email criado anteriormente.
7. Será exibida uma página de confirmação informando que o código de acesso foi aceito
8. Clique no link *Catalogo de Aprendizagem* para exibir a lista dos cursos disponíveis.
9. Selecione os cursos de interesse e clique em adicionar a minha aprendizagem
10. Em seguida clicar no link minha aprendizagem e estará apresentando os cursos de interesse selecionados anteriormente, ao clicar em iniciar fica com prazo de 1 ano para concluir o curso.

Pré Requisitos para Acesso ao Curso:

1. Utilizar o Internet Explorer
2. Configurar o site <https://business.microsoftlearning.com/> como site confiável nos computadores em que desejar realizar o curso, realizando os seguintes passos:
 - 2.1. Abrir o Internet Explorer
 - 2.2. Escolher a opção de Menu Ferramentas -> Opções da Internet
 - 2.3. Escolher a opção Segurança
 - 2.4. Clicar no ícone Sites Confiáveis
 - 2.5. Clicar no botão Sites
 - 2.6. No campo Adicionar este site da Web à Zona: informar o endereço <https://business.microsoftlearning.com/>
 - 2.7. Clicar no botão Adicionar
 - 2.8. Clicar no botão OK
 - 2.9. Clicar no botão OK novamente

Para acessar o seu curso a qualquer momento, siga estas etapas:

1. Acesse: <https://business.microsoftlearning.com/>.
2. Clique no botão "Entrar" no canto superior direito da página.
3. Entre no Windows Live usando sua ID e senha do Windows Live. (email da Sociesc).
4. Clique no link Catálogo de Aprendizagem
5. Utilize o filtro de Idiomas para facilitar a Pesquisa dos Cursos Disponíveis
6. Escolha o que deseja iniciar
7. Clique no botão Adicionar à Minha Aprendizagem no final da Página
8. Clique no link minha aprendizagem que irá exibir o curso escolhido e Clique no botão Iniciar